

Fiche de poste

Stagiaire Opérations et Aménagement

(stage basé à Bordeaux pour une durée de 6 mois)

CONTEXTE

L'établissement public d'aménagement de Bordeaux Euratlantique, créé en mars 2010, conduit un projet foncier et immobilier complexe, à l'intersection des problématiques de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et du développement durable, en faisant appel à la mobilisation de financements publics importants.

L'établissement intervient sur un territoire intercommunal de 738 ha autour de la gare Saint-Jean de Bordeaux, appelée à devenir, avec l'arrivée de plusieurs lignes à grande vitesse dans les prochaines années, le centre d'un quartier d'affaires inscrit dans un territoire régénéré et exemplaire en termes de développement durable.

Le territoire de l'EPA est découpé opérationnellement en une vingtaine de domaines, unités territoriales, correspondant à des quartiers de vies, d'usages et de projets spécifiques et cohérents.

L'établissement public regroupe d'ores et déjà un peu plus de 40 collaborateurs, afin de mener à bien ses différentes missions relevant du passage en phase opérationnelle : conception des projets urbains, encadrement de la conduite des opérations, intervention foncière, concertation et communication, promotion du territoire, animation de la gouvernance locale.

MISSIONS

En fonction des développements des projets :

- Etre en appui opérationnel sur divers dossiers ;
- Collaborer au montage d'un projet urbain et de sa commercialisation ;
- Participer à l'étude de l'évolution d'une stratégie et de sa mise en œuvre opérationnelle ;
- Préparer les études de projets développés dans certains quartiers et leur montage opérationnel;

D'une manière générale, concourir à la réussite d'un projet, accompagner dans toutes, ou en partie, les phases (études pré-opérationnelles, montage, réalisation de travaux, commercialisation, clôture d'opérations) sous tous les aspects, juridiques, financiers et techniques tout en coordonnant les partenaires et intervenants concernés.

COMPETENCES REQUISES

Le stagiaire aura en charge le suivi en direct de ces opérations sous la responsabilité du directeur de projet et du DGA. Il devra faire preuve d'autonomie, d'écoute et saura mettre à profit ses connaissances en aménagement, notamment :

- ✓ Suivi d'études techniques et schémas directeurs,
- ✓ Capacité à animer des réunions,
- ✓ Suivi du planning opérationnel,
- ✓ Capacité à suivre la mise au point d'un projet immobilier,
- ✓ Suivi des équilibres financiers,
- ✓ Notions juridiques et code des Marchés Publics requis,
- ✓ Facilités relationnelles, intégration à l'équipe projet et reporting interne.

INFORMATIONS CANDIDATURE

Poste basé à Bordeaux, à pourvoir dès que possible.

Durée de 6 mois.

Conditions de gratification : 800 € bruts mensuels.

Avantages : titres restaurant, participation frais de transport en commun.

Pour plus d'informations sur nos activités, vous pouvez consulter notre site internet : www.bordeaux-euratlantique.fr.

Pour faire acte de candidature, merci d'adresser une lettre de motivation, et un CV à l'adresse suivante :

EPA Bordeaux Euratlantique
Service RH
140 rue des Terres de Borde
Immeuble Prélude
CS 41717
33081 BORDEAUX cedex

Ou par mail à : rh@bordeaux-euratlantique.fr